



Institut Supérieur des Achats
et des Approvisionnements

FICHE PROGRAMME	2.6
AUDIT QUALITE FOURNISSEURS	Durée : 21 h

Objectifs : *Acquérir une méthodologie et les outils associés pour pouvoir mener un audit fournisseur de manière efficace*

Pré-requis : *Connaissances de base en Qualité*

Contenu :

- **La qualité :**
 - *Rappels sur les concepts*
 - *Rappels sur les exigences de l'ISO 9001 vis à vis des achats*
- **L'audit Qualité seconde partie :**
 - *Définitions*
 - *Objectifs de l'audit*
 - *Les étapes de l'audit :*
 - *La préparation*
 - *L'information aux audités*
 - *La réalisation : techniques d'audit, attitudes, approche factuelle...*
 - *Les constats de l'audit : formulation, rapport..*
 - *Après l'audit :*
 - *Aide au fournisseur pour élaboration du plan d'actions*
 - *Suivi des actions correctives*
- **L'audit fournisseurs**
 - *les spécificités de l'audit fournisseur (éléments économiques)*
 - *le rôle de l'acheteur*

Pédagogie : *Alternance de cours, d'exemples réels et d'exercices d'application*